

Manutention des personnes – perfectionnement

PRISE EN CHARGE DU COÛT DE LA FORMATION POSSIBLE

Objectifs de formation

- Renforcer les acquis en matière de (cf. manutention – notions) :
 - Connaître les différents gestes de la manutention des personnes âgées, handicapées, dépendantes, en maîtriser la pratique au quotidien dans le respect des procédures et des consignes de sécurité
 - Connaître et respecter les règles, gestes, postures et techniques de transferts
 - Savoir être à l'écoute de la personne lors d'une manutention, un déplacement
 - Savoir être attentif aux positions de la personne lors d'un transfert, etc.
 - Apprendre les gestes d'accompagnement, de sécurité et de confort
 - Savoir assurer sa propre sécurité lors de la manutention.

Public visé

- Conducteurs-accompagnateurs de Personnes à Mobilité Réduite.

Pré-requis

- Expérience dans la prise en charge de personne en situation de handicap.

Contenu pédagogique

- Connaissance des fauteuils roulants et autres moyens de déplacement (description, démontage, options...)
- Arrimage dans les véhicules : rappel des notions de sécurité, régulation des connaissances, mise en pratique et recherche de solutions sur des cas particuliers liés à la pratique professionnelle de chaque stagiaire
- Manutention des personnes : régulation des connaissances, mise en pratique et recherche de solutions sur des cas particuliers liés à la pratique professionnelle de chaque stagiaire
- Gestes et postures adéquats dans la prévention des risques (lombalgies, troubles musculo-squelettiques,...).

Moyens pédagogiques, techniques et d'encadrement mis en œuvre

- Moyens pédagogiques et techniques: Salle de formation équipée de tables et chaises, vidéoprojecteur, documentation pédagogique remise au stagiaire, exercices d'application
- Moyens d'encadrement : Psychologue spécialisé dans la prise en charge des PSH
- Personne en charge des relations avec les stagiaires : Chargé d'accueil, mob. : 06 17 80 06 63, mail : contact@etres.fr.

Moyens permettant le suivi et l'appréciation des résultats

- Suivi de l'exécution : Feuilles de présences signées des stagiaires et du formateur par demi-journée, attestation de présence et attestation de fin de formation
- Appréciation des résultats : Entretien ou questionnaire ou jeu d'évaluation formative à chaque fin de module et questionnaire de satisfaction en fin de formation. Bilan de fin de formation adressé au client si demandé.

Organisation de la formation

- Durée totale de la formation : 1 jour, 7 heures
- Nombre de stagiaires maximum : 12
- Dates : Sur demande
- Type de formation : Intra ou inter-entreprises
- Mode d'organisation pédagogique : Présentiel
- Lieu de formation : En centre (Nice) ou sur site client (France entière).